

ENTE BILATERALE TERRITORIALE DEL TERZIARIO UMBRIA

Fondo Solidarietà

Anno 2023

REGOLAMENTO

ART. 1 – Istituzione fondo e requisiti

Ai sensi della Delibera del Consiglio del 18 novembre 2022 si prevede lo stanziamento di un fondo a sostegno delle imprese e dei lavoratori localizzati nella regione Umbria in regola con la contribuzione dovuta a Ente Bilaterale Territoriale del Terziario Umbria (di seguito Ebiteru) **da almeno il 1° gennaio 2022 e al momento della presentazione della domanda.**

Tale intervento si prefigge di dare un aiuto economico al lavoratore e all'impresa relativamente ad eventi dell'anno 2023.

Il lavoratore per poter accedere al contributo deve essere, oltre a quanto previsto al comma 1, in possesso dei seguenti requisiti:

- contratto di lavoro a tempo indeterminato in essere (sono ricompresi anche gli apprendisti);

L'azienda per poter accedere al contributo, oltre a quanto previsto al comma 1, deve:

- essere in regola con i fondi di assistenza sanitaria integrativa (versare al fondo o corrispondere l'elemento retributivo al lavoratore).

ART. 2 – Stanziamento

Il fondo stanziato a favore dei lavoratori e a favore delle imprese per la provincia di Perugia e per la provincia di Terni

ART. 3 – Prestazioni a favore dei lavoratori

a) Aiuto Genitorialità

Contributo di sostegno alla genitorialità per figli fiscalmente a carico.

Il contributo economico è così definito:

- con un figlio € 200,00
- con due figli € 300,00
- oltre due figli € 450,00

b) Evoluzione Digitale

Contributo per l'acquisto di un pc/portatile/tablet.

- Il contributo economico è pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo di € 200,00.

Non sono ammessi acquisti fatti tramite piattaforme elettroniche come ad es. Amazon, ebay, ecc.

c) Sostegno invalidità figlio

Contributo a favore del dipendente il cui figlio abbia un'invalidità permanente almeno del 67% o di grave entità.

- Il contributo previsto è pari a € 500,00.

d) *Sostegno invalidità lavoratore*

Contributo a favore del lavoratore che ha una patologia che ha determinato un'invalità permanente di almeno il 67%

- Il contributo previsto è pari a € 400,00.

Per i lavoratori che hanno un contratto part-time fino al 60% dell'orario cioè fino a 24 ore settimanali, l'importo riconosciuto è pari al 60% del contributo previsto;

Per i lavoratori che hanno un contratto part-time fino al 70% dell'orario cioè a 28 ore settimanali, l'importo riconosciuto è pari al 70% del contributo previsto.

Agli importi, in base alla tipologia dell'intervento, saranno applicate le ritenute del caso ai sensi della vigente normativa.

ART. 4 – *Modulistica prestazione lavoratori*

Per richiedere il contributo il dipendente deve presentare apposito **modello di richiesta** corredata inderogabilmente dai seguenti documenti:

A. Aiuto Genitorialità

1. Autocertificazione in carta semplice che i figli sono fiscalmente a carico;
2. copia busta paga di gennaio 2022;
3. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
4. modello ISEE (ordinario o aggregato);
5. fotocopia del documento di riconoscimento.

B. Evoluzione Digitale

1. Fattura/scontrino parlante intestato al lavoratore datato 2023 di acquisto del pc/portatile/tablet;
2. copia busta paga di gennaio 2022;
3. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
4. modello ISEE (ordinario o aggregato);
5. fotocopia del documento di riconoscimento.

C. Sostegno invalidità figlio

1. certificato di invalidità di un ente pubblico competente;
2. copia busta paga di gennaio 2022;
3. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
4. modello ISEE (ordinario o aggregato);
5. fotocopia del documento di riconoscimento.

D. Sostegno Invalidità lavoratore

1. certificato di invalidità di un ente pubblico competente;
2. copia busta paga di gennaio 2022;
3. copia ultima busta paga disponibile al momento della presentazione della domanda;
4. modello ISEE (ordinario o aggregato);
5. fotocopia del documento di riconoscimento.

L'ISEE da allegare in base alla situazione del lavoratore può essere:

- Isee ordinario,
- Isee aggregato in caso di lavoratore non coniugato e non convivente;

Qualora i figli non facciano parte del nucleo familiare e quindi non risultano nell'ISEE, il lavoratore deve allegare una dichiarazione in carta semplice che attesti la genitorialità.

ART. 5 – Definizione graduatoria lavoratori

La graduatoria è unica per tutti gli interventi di cui all'art. 4 punto *a), b), c) e d)* ed è definita in base al valore ISEE ordinario o aggregato più basso. Il lavoratore potrà accedere ad un solo contributo.

Per i lavoratori con un valore Isee superiore a € 15.000,00 avranno la precedenza coloro che non hanno ottenuto il contributo nell'anno precedente.

Le richieste presentate da entrambi i lavoratori coniugi o conviventi, saranno accolte solo in caso di disponibilità delle risorse e in subordine alla graduatoria di cui al comma 1 e 2 del presente articolo.

L'ISEE, al momento della presentazione della domanda, deve essere in corso di validità.

ART. 6 - Prestazioni a favore delle imprese

A. Sicurezza nei luoghi di lavoro

Il contributo è riservato alle imprese che hanno sostenuto spese fatturate nell'anno 2023 atte al miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro:

- 1) servizio di sanificazione del luogo di lavoro, mascherine (filtranti, chirurgiche, FFP1, FFP2 e FFP3), guanti in lattice, in vinile e in nitrile; dispositivi per protezione oculare; indumenti di protezione, quali tute e/o camici; calzari e/o sovrascarpe; cuffie e/o copricapi; dispositivi per la rilevazione della temperatura corporea; detergenti e soluzioni disinfettanti/antisettici; barriere antibatteriche, tamponi, spese per Comitati aziendali e/o territoriali nonché la predisposizione dei documenti di valutazione dei rischi (DVR), protocolli covid19, assistenza sicurezza, spese relative al miglioramento della sicurezza (estintori, defibrillatori, scarpe antinfortunistica, ecc.).

Il contributo è così definito:

- 50% delle spese sostenute fino ad un massimo di € 600,00.

B. Contributo stabilizzazione occupazione

Contributo a favore dell'azienda che ha assunto a tempo indeterminato un lavoratore alle proprie dipendenze che aveva un contratto a termine o assume a tempo indeterminato un lavoratore che abbia superato il 40esimo anno di età. È esclusa la trasformazione degli apprendisti.

Il contributo è definito in una quota una tantum pari a:

- € 1.500,00.

Agli importi, in base alla tipologia dell'intervento, saranno applicate le ritenute del caso ai sensi della vigente normativa.

ART. 7 – Definizione graduatoria aziende

La graduatoria è unica e sarà stilata in base all'ordine di arrivo. L'azienda potrà accedere ad un solo contributo.

ART. 8 - Modulistica prestazione imprese

Per richiedere il contributo l'azienda deve presentare apposita domanda scritta corredata inderogabilmente dai seguenti documenti:

A. Sicurezza nei luoghi di lavoro

1. F24 o bonifico bancario, comprovante il versamento all'Ente bilaterale, da almeno gennaio 2022;
2. F24 o bonifico bancario, comprovante il versamento all'Ente bilaterale, al momento della domanda;
3. documento comprovante il rispetto della normativa dei fondi di assistenza sanitaria (ultima copia F24 o bonifico bancario o busta paga da cui si evince il versamento al dipendente, disponibile al momento della domanda);
4. fotocopia delle fatture/ricevute datate 2023 comprovante le spese sostenute (nella causale deve essere specificata la tipologia di spesa);
5. fotocopia del documento del rappresentante legale dell'azienda.

B. Contributo stabilizzazione

1. F24 o bonifico bancario, comprovante il versamento all'Ente bilaterale, da almeno gennaio 2022;
2. F24 o bonifico bancario, comprovante il versamento all'Ente bilaterale, al momento della domanda;
3. documento comprovante il rispetto della normativa dei fondi di assistenza sanitaria (ultima copia F24 o bonifico bancario o busta paga da cui si evince il versamento al dipendente, disponibile al momento della domanda);
4. copia del vecchio contratto a termine;
5. copia del nuovo contratto a tempo indeterminato;
6. fotocopia del documento del rappresentante legale dell'azienda.

ART. 9 – Modalità di presentazione della richiesta

La domanda di richiesta del contributo, completa di ogni documento richiesto, deve essere inviata per posta all'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario Umbria, Via Settevalli, 320 06129 - Perugia, utilizzando i moduli predisposti nel sito www.ebiterumbria.it; oppure inviata telematicamente on line attraverso la piattaforma web fondosolidarieta.ebiterumbria.it **entro il 30 settembre 2023.**

Il consiglio potrà deliberare la proroga della scadenza dei termini.

Per i termini di presentazione è valida la data del timbro postale di spedizione o, in caso di invio telematico, il protocollo digitale assegnato automaticamente alla pratica al momento dell'invio.

L'ente potrà chiedere ulteriori documenti ai fini del completamento della pratica, le domande saranno valutate dal Consiglio dell'ente.

I lavoratori che sono rientrati in graduatoria riceveranno il contributo secondo le modalità indicate dagli stessi bonifico o assegno, per le aziende è possibile l'erogazione solo tramite bonifico bancario.

A coloro che sono stati esclusi dalla graduatoria non sarà inviata nessuna comunicazione, le informazioni saranno reperibili presso l'ufficio.

ART. 10 – Ulteriori determinazioni

Il Regolamento ha carattere straordinario e sperimentale. Gli interventi del presente regolamento sono previsti fino a esaurimento dello stanziamento.

Qualora le risorse stanziate non si esauriscano entro il periodo di sperimentazione il Consiglio si riserva di decidere se spostare le risorse rimanenti su altre iniziative, prorogare la sperimentazione o annullare il regolamento.

Il Consiglio dell'EBT relaziona all'Assemblea dell'Ente sulla gestione delle risorse e sulle attività del presente Regolamento.

ART. 11 – Procedure ricorsi

Eventuali ricorsi dovranno essere inoltrati a mezzo raccomandata alla Presidenza di Ebiteru, entro sessanta giorni dal pagamento del contributo. Ad ogni ricorso dovrà essere data risposta scritta entro sessanta giorni dal ricevimento. La risposta di Ebiteru è inappellabile.